



# COMUNE DI CASLANO

CONFEDERAZIONE SVIZZERA - CANTON TICINO

## MESSAGGIO MUNICIPALE N. 1176

Domanda di un credito di fr. 195'000.00 per la sistemazione logistica dell'amministrazione comunale

---

Caslano, 14 marzo 2018

All'Onorando  
Consiglio comunale di  
Caslano

Onorevoli Signori Presidente e Consiglieri,

con il presente messaggio il Municipio chiede la concessione di un credito di fr. 195'000.00 per la sistemazione logistica dell'amministrazione comunale.

### **Premessa**

L'ultimo intervento alla Casa comunale e delle aree di accesso circostanti è stato eseguito nel 2006. Gli interventi effettuati allora hanno riguardato in particolar modo lo stabile della casa comunale non toccando la logistica interna e il mobilio.

Infatti il mobilio attualmente presente nei vari uffici dell'amministrazione comunale è stato acquistato alla fine degli anni '80.

### **Riorganizzazione logistica amministrazione comunale**

Con lo spostamento della sede del Corpo di Polizia intercomunale Malcantone Ovest in quella di Via Mera, si è liberato questo spazio e il Municipio ha deciso di continuarne la locazione vista la vicinanza con gli altri servizi dell'amministrazione comunale e del contenuto onere finanziario per la locazione.

L'Esecutivo ha deciso poi di assegnare all'Ufficio sociale questi spazi.

Visto ciò è stata fatta anche una riflessione di ordine generale sull'attuale situazione logistica dell'amministrazione comunale.

Dopo una attenta valutazione, sono stati previsti i seguenti spostamenti:

- Ufficio sociale si sposta negli spazi della Polizia intercomunale (casa parrocchiale), dove potrà essere garantita una maggiore discrezione per gli utenti di questo servizio come pure maggiori spazi in rapporto a quelli attualmente a disposizione;
- Ufficio Controllo abitanti e ausiliario di polizia si spostano negli spazi della sala riunioni al PT;
- Servizi finanziari si spostano negli spazi ora occupati dal Controllo abitanti e Ufficio sociale, così tutti i servizi saranno dislocati al PT facilitando l'accesso a tutta l'utenza con particolare attenzione ai motulesi. Anche in questo caso sarà garantita una maggiore discrezione;
- Cancelleria comunale si sposta negli spazi ora occupati dai Servizi finanziari dove potrà beneficiare di una maggiore superficie e infrastrutture per la gestione degli incarti, con la garanzia, anche in questo caso, di una maggiore discrezione nell'ambito dell'espletamento delle loro attività, in particolar modo quella del Segretario comunale.

Inoltre permetterà di accogliere anche l'apprendista che sarà assunto a partire dal 1° settembre 2018, unitamente alla funzionaria amministrativa che già opera sia per il Dicastero istituzioni che per la Cancelleria comunale;

Al 1° piano invece sarà realizzata una sala riunioni a disposizione delle Commissioni e per altri incontri.

Questa nuova riorganizzazione potrà garantire da subito ed anche in futuro una migliore e più funzionale situazione logistica per tutti i servizi dove saranno ricavati anche delle nuove postazioni di lavoro per sopperire a future esigenze.

### **Descrizione degli interventi**

Si rendono necessari anche degli interventi di manutenzione allo stabile casa comunale e al nuovo Ufficio sociale. Gli stessi saranno realizzati in concomitanza con gli spostamenti logistici. Infatti sono previste opere da falegname, pittore, pavimenti, cartongesso, elettricista, pulizia, sgombero materiale e cassaforte.

### **Acquisto nuovo mobilio**

Il progetto prevede l'acquisto di nuovo mobilio che permetterà un riordino di tutti quegli incarti, mappette, classeurs che attualmente trovano spazio un po' ovunque dando un'impressione di "disordine" anche per il pubblico che accede ai diversi servizi. Vista la vetustà dell'attuale mobilio è necessaria la sua quasi completa sostituzione.

E' stato chiesto un preventivo di spesa che presenta un totale di fr. 118'677.20 (IVA compresa), al netto di uno sconto di fr. 41'274.80 pari al 27.25%.

Si è potuto ottenere il pagamento dell'importo sopraccitato sull'arco di 60 mesi senza interessi. Il costo annuale ammonta a fr. 23'735.45, mensile fr. 1'978.00.

Spesa da registrare nella gestione corrente che non è stata prevista nel preventivo 2018.

Per questa ragione con il presente messaggio municipale si chiede l'aggiornamento del preventivo 2018 per la nuova voce 530.316.006 per fr. 20'000.00 (fr. 1'978.00 x ca. 10 mesi), dove saranno registrate le spese per il leasing.

### **Preventivo di spesa**

La ricapitolazione dell'intervento è la seguente:

<b>Casa comunale</b>	<b>fr.</b>	<b>40'510.25</b>
<b>Ufficio sociale</b>	<b>fr.</b>	<b>26'066.25</b>
<b>Totale IVA esclusa</b>	<b>fr.</b>	<b>66'576.50</b>
<b>IVA 7.70%</b>	<b>fr.</b>	<b>5'126.40</b>
<b>Totale IVA inclusa</b>	<b>fr.</b>	<b>71'702.90</b>
<b>Mobilio</b>	<b>fr.</b>	<b>118'677.20</b>
<b>Totale complessivo IVA inclusa</b>	<b>fr.</b>	<b>190'380.10</b>
<b>Importo arrotondato del credito richiesto</b>	<b>fr.</b>	<b><u>195'000.00</u></b>

### **Tempi di realizzazione**

Il Municipio ha già dato inizio ai lavori che saranno coordinati dall'Ufficio tecnico comunale tenuto conto del fatto che gli stessi avverranno a tappe alfine di garantire la normale funzionalità dell'amministrazione comunale con, nel limite del possibile, il minor disagio per l'utenza.

## Relazione con il Piano finanziario

Il Piano degli investimenti del Comune per il periodo 2017-2021 (documento annesso al preventivo 2018) prevede:

### Comune

#### Stabili e impianti comunali

Casa comunale: riorganizzazione uffici (art. 39 cpv. 1 ROC)

- Preventivo 2018 fr. 40'000.00

## Conclusioni

Con questo importante intervento di ristrutturazione, l'amministrazione comunale sarà aggiornata e potrà presentarsi sicuramente con un maggior decoro anche verso gli utenti e soprattutto sarà garantita la sua funzionalità per gli anni a venire.

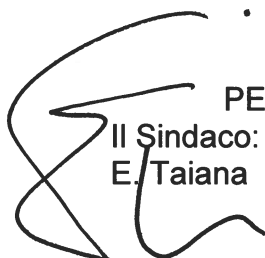
## Proposta di risoluzione

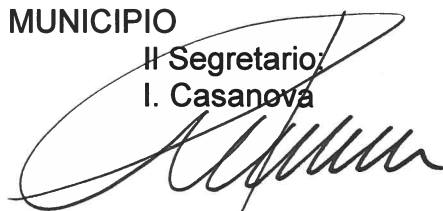
Onorevoli signori, il Municipio v'invita a voler

### risolvere:

1. E' accordato un credito complessivo di fr. 195'000.00 per la sistemazione logistica dell'amministrazione comunale.
2. Scadenza del credito 31 dicembre 2018.
3. Spese per gli interventi Casa comunale e Ufficio sociale a carico del conto investimenti del Comune di Caslano.
4. E' approvata l'acquisizione di beni secondo l'art. 13 cpv. 1 lettera h) della LOC.
5. E' accordato un credito di fr. 20'000.00 per le spese leasing relative all'acquisto del mobilio per l'amministrazione comunale.
6. Spesa da iscrivere nel preventivo 2018 del Comune di Caslano, a carico del centro di costo "stabili", nuovo conto n. 530.316.006 "costi leasing".

Con ossequio.

  
 PER IL MUNICIPIO  
 Il Sindaco:  
 E. Taiana

  
 Il Segretario:  
 I. Casanova

Ris. mun. del 12 marzo 2018

### Per esame e rapporto:

Gestione	Opere pubbliche	Petizioni
•		